

PROVEN BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ A.Ş.**KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI HAKKINDA AYDINLATMA METNİ**

Kişisel verilerin işlenmesinde başta özel hayatın gizliliği olmak üzere kişilerin temel hak ve özgürlüklerini korunması amaçlayan 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun ("Kanun") "Veri Sorumlusunun Aydınlatma Yükümlülüğü" başlıklı 10. maddesi ve 10 Mart 2018 tarih ve 30356 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ uyarınca işbu Aydınlatma Metni ile tarafımızca işlenen kişisel verileriniz hakkında sizleri bilgilendirmeyi hedeflemekteyiz.

Madde 1. VERİ SORUMLUSUNUN KİMLİĞİ

Şirketimiz Proven Bilişim Teknolojileri A.Ş. çalışanlarımız, çalışan adaylarımız, müşterilerimiz, potansiyel müşterilerimiz, ziyaretçilerimiz, tedarikçi / danışman / destek hizmeti sağlayıcıları yetkilileri ile pay sahipleri, iştiraklerimizin çalışanları ile yetkilileri ve Şirketimizin pay sahiplerinden elde edilen kişisel veriler bakımından kanun uyarınca Veri Sorumlusu sıfatına sahiptir.

Bize aşağıdaki iletişim bilgileri aracılığıyla ulaşmanız mümkündür:

Adres : Hacettepe Üniversitesi Teknokent 6. ARGE Binası A Blok Kat: 10 No:29, Beytepe Çankaya
Ankara / Türkiye

Telefon : 0312 999 5650

E-posta : info@proven.com.tr

Web Sitesi: www.proven.com.tr

Madde 2. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME AMAÇLARI NELERDİR?

Şirketimiz ile ilişkiniz kapsamında;

(i) Ad soyadı, doğum yeri, doğum tarihi, yaş, fotoğraf, nüfus cüzdanı, kimlik numarası gibi kimlik bilgileriniz;

(ii) İşyeri adresi, ev adresi, e-posta, telefon, cep telefonu, ikametgâh, adres kayıt sistemi kayıtları gibi iletişim bilgileriniz,

(iii) Medeni durumları, çocuk sayıları, eş ve akrabalarına ilişkin veriler, kimlik, eğitim gibi aile durumuna ilişkin verileriniz,

(iv) Çalışma geçmişi, mezun olunan okul, profesyonel yetkinlikler, CV bilgileri gibi eğitim, iş ve profesyonel yaşama ilişkin verileriniz, (v) banka hesap numarası, IBAN numarası gibi banka hesap verileriniz,

(vi) Özlük dosyasının oluşturulması için gereken tüm bilgiler, çalışanın performans ve kariyer gelişimine ilişkin her türlü anket, rapor, çalışma, eğitim ya da mülakata ilişkin bilgiler, çalışanlara sunulacak her türlü yan hakka ya da menfaate ilişkin bilgiler ile bunlara benzer diğer bilgileri içeren çalışan verileri,

(vii) Kamera kayıtları, ziyaretçi kayıtları, tesislere giriş ve çıkış kayıtları gibi Şirket yerleşkemizin güvenliğine ilişkin veriler,

(viii) Kullanıcı adları, şifreler, denetim izleri, IP adresi, WEB sayfası erişim logları, ihbarlar ile kurum siber alanının güvenliğine ilişkin olabilecek diğer veriler ve logları içeren siber güvenliğe ilişkin veriler,

(ix) Denetim ve teftiş kayıtları, denetim ve teftiş raporları, denetim ve teftiş amacıyla yapılan incelemelere ilişkin bilgiler ile diğer denetim ve teftişlere ilişkin olabilecek veriler aşağıdaki amaçlarla işlenmektedir;

- İnsan Kaynakları süreçlerimizin ve faaliyetlerimizin yürütülebilmesi,
- Bilgi teknolojileri altyapısının oluşturulması ve yönetilmesi,
- Finans ve/veya muhasebe işlerinin takibi,
- Sözleşme yönetimi, hukuki işlemlerin tesisi ve hukuki süreçlerin takibi,
- Tesis ve personel güvenliğinin sağlanması,
- Şirketimizin sözleşmesel ve kanuni yükümlülüklerini tam ve gereği gibi ifa edebilmesi,
- Tarafımıza ileteceğiniz öneri, istek, şikayet ve arıza bildirimlerinin değerlendirilebilmesi, cevaplandırılabilmesi ve bildirimler uyarınca iyileştirme çalışmalarının yapılabilmesi,
- Yerinde, çevrim içi satış, pazarlama, tanıtım hizmetlerinin sürdürülebilmesi,
- Pay sahiplerimiz ve bunların çalışanları ile iletişime geçilmesi,
- Verilerin güvenliğinin sağlanması amacıyla yedeklenmesi.

Kanun nezdinde “özel nitelikli kişisel veri” kapsamında bulunan;

(i) Kan grubu, hastalık geçmişi, tahlil ve muayene sonuçları, engellilik durumu gibi sağlık ile ilgili veriler,

(ii) Dernek, vakıf ya da sendika üyeliği veya iletişim verileri,

(iii) Ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler aşağıdaki amaçlarla işlenebilmektedir:

- Yasal yükümlölüklerimizin yerine getirilmesi,
- Yetkili kuruluřlara mevzuattan kaynaklı bilgi verilmesi,
- İşyeri sağığı ve güvenliğı tedbirlerinin alınabilmesi.
- Özlük dosyalarının oluşturulması ve saklanması,
- Güvenliğin sağılanması,
- İş başvurusu yapan adayların başvurularının değerlendirilmesi.

Madde 3. İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİNİZ KİMLERE VE HANGİ AMAÇLA AKTARILABİLECEKTİR?

Kişisel verileriniz, Kanun'un kişisel verilerin aktarılması ve yurtdışına aktarılmasına ilişkin hükümleri kapsamında işbu Aydınlatma Metni'nin 2. maddesinde yer alan amaçlarla; ilgili vergi daireleri ve bankalar, kamu kurumları, mahkemeler, icra daireleri, kolluk kuvvetleri, ilişkili olduğumuz üçüncü taraf gerçek ve tüzel kişiler, hizmet sağılayıcı firmalar ve yetkilileri, iş ortaklarımız ve yetkilileri, bankalar, şirketimiz pay sahipleri ve çalışanları, tedarikçiler ve çalışanları ile paylaşılacaktır.

Madde 4. KİŞİSEL VERİLERİNİZİ HANGİ YÖNTEMLERLE VE HANGİ HUKUKİ SEBEBE DAYANARAK TOPLUYORUZ?

Madde 4.1. KİŞİSEL VERİLERİ TOPLAMA YÖNTEMİ

Şirketimiz sizlere ait kişisel verileri; şirketimizle hukuki ilişkinizin kurulması esnasında ve söz konusu hukuki ilişki süresince, şirketimizi ziyaretiniz sırasında, pay sahiplerimiz, iş ortaklarımız, internet, telefon, e-posta üzerinden iletilen talep ve başvurular ile çevrim içi satış yapan firmaların kayıtları üzerinden fiziki, sözlü, yazılı veya elektronik ortamda olmak kaydıyla toplamakta ve söz konusu kişisel verilerin gizliliğı ve güvenliğinin sağılanması için mevzuat çerçevesinde gerekli tedbirleri almaktadır.

Madde 4.2. KİŞİSEL VERİLERİ TOPLAMANIN HUKUKİ SEBEBİ

Kişisel verileriniz Kanun'un 5. maddesi ve 8. maddesi uyarınca aşağıdaki hukuka uygunluk sebeplerinden birine veya birkaçına dayanılarak toplanmakta, saklanmakta ve işlenmekte, yeterli önlemler alınmak kaydıyla aktarılmaktadır:

Açık rızanızın bulunması,

- Şirketimizin tabi olduğu mevzuatta açıkça öngörülmüş olması,
- Ulusal ve uluslararası alandaki ilke ve esaslara uyum sağlamak, mevzuat ve resmi otoritelerce öngörülen bilgi saklama, raporlama, bilgilendirme yükümlülüklerine uymak,
- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması, talep edilen ürün ve hizmetleri sunabilmek ve akdettiğiniz sözleşmelerinin gereğinin yerine getirilmesi,
- Hukuki yükümlülüğün yerine getirebilmesi için zorunlu olması,
- İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması,
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması,
- İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması.

Kişilerin dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verilerini içeren özel nitelikli kişisel veriler ise aşağıdaki hukuka uygunluk sebeplerine dayanılarak toplanmakta, saklanmakta ve işlenmektedir:

- Açık rızanızın bulunması,
- Sağlık dışındaki kişisel veriler, kanunlarda öngörülen hallerde açık rızası aranmaksızın,
- Sağlığa ilişkin kişisel veriler ise ancak kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından ilgilinin açık rızası aranmaksızın.

Madde 4.3. AÇIK RIZA

6698 sayılı kanun uyarınca Kişisel verilerinizin işlenmesinin rızanızın alınması koşuluna bağlı olması durumuna sizlere ayrıca bir "Açık Rıza Metni" metni sunulacak olup, açık rızanızı her zaman bize başvurarak geri alma imkânınız bulunmaktadır. Açık rıza geri alınması geriye doğru işletilemez. İleriye dönük olarak açık rıza geri alımı yönetilebilir.

Açık rızanızı geri almak istemeniz halinde Şirketimizle, info@proven.com.tr adresiyle iletişime geçmeniz gerekmektedir.

Rızanızın geri alınması sadece geleceğe yönelik olarak uygulanacaktır ve geçmişte geri alınmaya kadar gerçekleştirilen veri işlemlerinin hukuka uygunluğuna etki etmeyecektir.

Madde 5. KANUN KAPSAMINDA “İLGİLİ KİŞİ” OLARAK HAKLARINIZ NELERDİR?

- Kanun uyarınca aşağıda belirtilen haklarınız bulunmaktadır:
- Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileriniz işlenmişse bilgi talep etme,
- Kişisel verilerinizin işlenme amacını ve amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinizin aktarıldığı 3. kişileri bilme,
- Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde bunların düzeltilmesini isteme,
- Kanun’un 7. maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerinizin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde bunların düzeltilmesi ve Kanun’un 7. maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerinizin silinmesi veya yok edilmesi durumunda kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız halinde zararın giderilmesini talep etme.

Yukarıda belirtilen haklar kapsamında taleplerinizi, dilekçeniz ile Madde 1 içinde tanımlanmış “Hacettepe Üniversitesi Teknokent 6. ARGE Binası A Blok Kat: 10 No:29, Beytepe Çankaya Ankara / Türkiye” adresine bizzat elden iletebilir, noter kanalıyla ulaştırabilirsiniz.

Bunun yanında “Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkına Tebliğ”in 5. maddesi uyarınca kayıtlı elektronik posta (KEP) adresi, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu’nda tanımlı olan “güvenli elektronik imza”, mobil imza veya yazılı olarak veya Şirketimize daha önce bildirdiğiniz ve sistemlerimizde kayıtlı bulunan elektronik posta adresini kullanmak suretiyle adresine iletebilirsiniz.

KVKK yazışma adresimiz:

Başvuruda;

(i) ad, soyad ve başvuru yazılı ise imza,

(ii) Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları için T.C. kimlik numarası, yabancılar için uyruğu, pasaport numarası veya varsa kimlik numarası,

(iii) tebligata esas yerleşim yeri veya iş yeri adresi,

(iv) varsa bildirim esas elektronik posta adresi, telefon ve faks numarası,

(v) talep konusunun bulunması zorunludur.

Başvuruda yer alan talepleriniz, talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç 30 gün içinde sonuçlandırılır.

Başvuruya yazılı olarak cevap verilmesi durumunda, 10 sayfanın üzerindeki her sayfa için KVKK kurulunun belirlediği matrah üzerinden işlem ücreti alınabilecektir.

Başvuruya cevabın CD, flash bellek gibi bir kayıt ortamında verilmesi halinde ise kayıt ortamının maliyeti tutarında bir ücret talep edilebilecektir.

Hakkınızda tuttuğumuz kişisel verilerin doğru ve güncel olması önemlidir.

Bu nedenle kişisel verilerinizde bir değişiklik meydana geldiğinde lütfen bize bildiriniz.

VERİ SORUMLUSU

PROVEN BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ